

SENARAI JAWATANKUASA INDUK DAN AHLI JAWATANKUASA KERJA
PROGRAM DAN TUGAS
KOLOKIUUM KAJIAN TINDAKAN DAN PERTANDINGAN INOVASI GURU
PERINGKAT NEGERI ANJURAN BERSAMA PEJABAT PENDIDIKAN DAERAH
BAU DAN MEITD TAHUN 2025

BIL	AHLI JAWATANKUASA	NAMA PEGAWAI	SPESIFIKASI TUGAS
1	Penasihat	Encik Edward anak Ngelai Pegawai Pendidikan Daerah, PPD Bau.	Menyampaikan kata-kata amanat dan ucapan alu - aluan pada pemulaan pembentangan KT Memberi nasihat kepada pengurusan KT
2	Pengerusi	En. Jong Tian Se Timbalan Pegawai Pendidikan Daerah, PPD Bau, Sektor Pembelajaran	Menyampaikan ucapan penangguhan Kolokium Peringkat PPD Bau. Mempengerusikan semua aktiviti. Memastikan segala berjalan lancar Mengenal pasti siapa sasaran yang sesuai untuk pembentangan
3	Penyelaras Program	En. Charles Bayang anak Albert Nyawin Penyelaras Program Kajian Tindakan Gloria anak Ajit Penolong Penyelaras Program Puan Chin Suk Mei Guru Cemerlang Sains SJK CH Buso)(Setiausaha)	Memberi taklimat kepada pembentang Menyediakan teks ucapan alu aluan Tuan PPD En. Edward anak Ngelai dan teks ucapan penangguhan Timbalan PPD En. Jong Tian Se Menyedia surat menyuarat - memanggil taklimat untuk pembentang - memanggil taklimat untuk AJK Membantu pengerusi memastikan segala berjalan lancar Menilai keberkesanan KT
5.	Protokol sambutan ketibaan VVIP dan semasa jamuan makan	Irene Mildred Tulsa anak Anthony(K) En. Daniel Willy anak Ritang Timbalan Pegawai Pendidikan Daerah, Sektor Pengurusan Sekolah	Mengiringi PPD dan VVIP <i>Usherett:</i> Mengiring PPD untuk aturcara pemberian cenderamata kepada VVIP dan menyelia tetamu naik ke pentas semasa berucap.

		En. Mathew anak Apok Timbalan Pegawai Pendidikan Daerah, Sektor Pembangunan Murid Omar Ali Kua Ketua Unit Bimbingan dan Kaunseling	
6.	Pengacara Majlis Perasmian Penangguhan Kolokium	Hajar binti Hamdan(K) Fatimah Irdina Lyn bt Abdullah	Mengacarakan majlis perasmian penangguhan Kolokium dan menjemput VIP
7.	Moderator 1 Moderator 2 Moderator 3	Saibi Bin Lehi Puan Pendi ak Sadi Gloria anak Ajit	Mempengerusikan KT Memperkenalkan pembentang dan menjemput pembentang Mengawal masa seseorang pembentang menyampaikan perkongsiannya
8.	Bacaan Doa	Ustaz Mohd Faiz bin Dahlan	Menyediakan dan menyampaikan bacaan doa
9.	Buku Program	Hatikah binti Ahmad(K) Lydia Sim	Menyediakan Buku Program untuk VVIP Buku Program QR Code
10.	Pegawai pengiring VVIP dan juri semasa jamuan	Timbalan PPD, Omar Ali Kua Pengerusi MGB	Mengiringi VIP dan Juri menghadiri jamuan
11.	Kehadiran dan maklum balas program	Ong Sheau Wen(K) Ahmad Rashidi bin Malek	Merekod kehadiran peserta , tetamu jemputan dalam SPL KPM Menyediakan borang maklumbalas pelanggan Menyediakan <i>QR Code</i> dan borang tandatangan kehadiran untuk rekod. Menyediakan Buku Pelawat untuk VVIP
12.	Penyediaan sistem pemarkahan juri dan keputusan muktamad dan Sijil	Lydia Sim(K) Hatikah binti Ahmad	Menyediakan sistem pemarkahan serta pelarasan markah secara dalam talian untuk juri serta menyerahkan keputusan akhir kepada penyelarass kolokium

13.	Urus Setia Sijil, Hadiah dan Honorarium Lanyard dan Tag Nama Cenderamata untuk VVIP	Fatihah Irdina Lyn bt Abdullah(K) Ong Sheau Wen Nur Ayuni bt Josphine Brandy Nur Shafina bt Mohamed Rafeek	Menyediakan dan mencetak sijil dan tag nama pemenang, pembentang, juri, urusetia Menyerah sijil,medal dan plak untuk diberikan kepada VVIP Menyusun atur medal,plak dan sijil pemenang untuk disampaikan kepada peserta dan pemenang. Penyediaan plak pemenang dan honorarium juri Menyerahkan sijil, plak ,medal kepada VVIP semasa upacara penyampaian hadiah
14.	Penyelia Peserta Kajian Tindakan Penyelia Peserta Pertandingan Inovasi	Chin Suk Mei (K) Ahmad Rashidi bin Malek Gloria anak Ajit(K) Liew Lae Lee	Menyediakan slide pembentang dan Peserta Inovasi di satu folder Menyusun atur giliran pembentangan Membantu dalam pengurusan para pembentang
15.	Menyelia Persediaan makanan dan minuman peserta dan jemputan	Zurina bt Buang (K) Hermalina bt Raini	Berhubung dengan katerer tentang persediaan makan,minum peserta dan VVIP. Membantu memastikan kelancaran sesi minum pagi, makan tengahari dan minum petang para peserta dan jemputan. (lantik : 2 penyelia jamuan tetamu VIP)
16.	Urus setia siar raya dan teknikal dan Dokumentasi	Barry Evan ak Nuas(K) Amerul Hazizie bin Ahmad Tarmiziee Chin Wee Kiong	Menyediakan Backdrop untuk Kolokium Menyediakan dan merekabentuk Fish Tail (3 FT) dan photo booth Kolokium Menyediakan peralatan sebelum dan semasa untuk kolokium

			yang berkaitan untuk pembentangan agar berjalan lancar Mengambil gambar dokumentasi kolokium Menyelia paparan slide pembentang sepanjang program
17.	Penyediaan tempat duduk dan susun atur dewan, bilik mesyuarat dan bilik rehat(lounge)	Ustaz Mohd Faiz bin Dahlan(K) Charles Bayang ak Albert Nyawin Paul Nyering ak Sendau Barry Evan ak Nuas Chin Wee Kiong	Menyediakan susunan tempat di - Balai Rong - Bilik Mesyuarat - Bilik Lounge/ Rehat
18.	Persiapan dan Hiasan Pentas	Pn. Sharifah Nur Hidayah bt Wan Hasimi(K) Hermalina bt Raini	Mengatur dan Menghias pentas Untuk sesi pembentangan dan Majlis Penangguhan
19.	Penjaga masa pembentangan	Nur Ayuni bt Ismail (Balai Rong) Darius Philip bin Pargio @ Pardio (Bilik Mesyuarat) Ts Tay Siaw Chin (Bilik Lounge)	Memastikan tempoh pembentangan setiap peserta adalah 10 minit dan soal jawab adalah 5 minit. (* mengikut keperluan juri) Sediakan loceng pada pembentangan
20.	Teks ucapan Tuan PPD dan VVIP	Paul Nyering ak Sendau	Menyediakan teks ucapan PPD dan teks ucapan VVIP
21.	Perbelanjaan dan Pengurusan Kewangan	Elia ak Aput Charles Bayang ak Albert Nyawin	Menyelaras kewangan mengikut keperluan Menguruskan urusan pembayaran dan tuntutan
22.	Montaj Kajian Tindakan dan Backdrop Banner	Amerul Hazizie bin Ahmad Tarmiziee(K) Barry Evan anak Nuas	Menyediakan montaj kajian tindakan dan mencipta design untuk fish tail untuk Kolokium Kajian Tindakan.
23.	Floor Manager	Paul Nyering ak Sendau(K) Ahmad Rashisi bin Malek	Memastikan perjalanan kolokium adalah lancar dari bermula program sehingga akhir mengikut ketetapan (khususnya pada Majlis Penangguhan Program - menguruskan VVIP
24.	Pameran Inovasi	Gloria anak Ajit Liew Tho Lip Ahmad Rashidi bin Malek	Menyediakan ruang tapak pameran inovasi dan menyelia sepanjang program berlangsung.